

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ ПГТК)**



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ ПГТК
Э.Т.Шлосберг

5.04.2021

Отчет о результатах самообследования
Частного профессионального образовательного учреждения
«Пензенский гуманитарно-технический колледж»
за 2020 год

Содержание

Общие сведения

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
 2. Система управления образовательным учреждением
 3. Содержание и качество подготовки обучающихся
 - 3.1. Структура подготовки специалистов
 - 3.2. Прием обучающихся в колледж
 - 3.3. Организация образовательного процесса
 - 3.4. Организация учебной и производственной практики
 4. Условия реализации образовательного процесса
 - 4.1. Кадровое обеспечение
 - 4.2. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение образовательной деятельности
 - 4.3. Материально-техническое обеспечение колледжа
 - 4.4. Основные направления воспитательной деятельности колледжа
 - 4.5. Система оценки качества образования
- Показатели деятельности образовательной организации среднего профессионального образования ЧПОУ ПГТК

Общие сведения

Самообследование Частного профессионального образовательного учреждения «Пензенский гуманитарно-технический колледж» проводилось согласно приказам Министерства образования и науки Российской Федерации:

- от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в ред. от 14.12.2017);

- от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (в ред. от 15.02.2017);

- от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. 28.08.2020 г.);

- от 13.02.2017г. № 129 «О внесении изменений в методику расчета показателей мониторинга системы образования, утвержденную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 июня 2014г. № 657»;

- от 15.02.2017г. № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013г. № 1324»;

- от 14.12.2017г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №462»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (в ред. от 21.03.2019);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (в ред. от 21.03.2019);

- приказ Министерства науки и высшего образования РФ № 885 и Министерства просвещения РФ № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся»;

- приказа по ЧПОУ ПГТК «О проведении самообследования».

Отчет о самообследовании рассмотрен и обсужден на Педагогическом совете колледжа – протокол № 5 от «05» апреля 2021 года.

Самообследование представляет собой самооценку деятельности колледжа и призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля содержания образования, качества подготовки специалистов и деятельность учреждения в целом, а также обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа.

В процессе самообследования проведена оценка:

- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности;
- структуры и системы управления;
- организации образовательного процесса;
- условий осуществления образовательного процесса (качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения, материально-технической базы).

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Название	Частное профессиональное образовательное учреждение «Пензенский гуманитарно-технический колледж»
Краткое название	ЧПОУ ПГТК
Адрес	440061, г.Пенза, ул.Пролетарская, дом 3, корп.4
Телефон	(841-2) 94-04-01
Электронная почта	penza.kolledzh@mail.ru
Сайт	www.penza-gtk.ru

Учредителем Колледжа является юридическое лицо Российской Федерации: Общество с ограниченной ответственностью Информационно-консультационный центр «Дидактинформ» (ОГРН 1027739605156).

Лицензия (серия 58ЛО1 № 0000524, регистрационный номер № 11711, от 05 ноября 2015г.) выдана Министерством образования Пензенской области.

Свидетельство о государственной аккредитации (серия 58А01 № 0000587 РЕГ. № 6397 от 16.01.2017 г.).

Устав ЧПОУ ПГТК, утвержден Решением Учредителя от 30.12.2020 г.

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, выданное Управлением Федеральной налоговой службы по Пензенской области

Цель деятельности колледжа:

Предоставление качественных образовательных услуг в области профессионального образования, обеспечение инновационного характера образования с учетом современных запросов рынка.

Миссия: Компетентность. Практикоориентированность. Качество.

Приоритетными задачами педагогического коллектива на 2020-2021 учебный год являлись:

- Продолжение разработки программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО и требованиями работодателей;
- Продолжение разработки контрольно-измерительных материалов по оценке общих и профессиональных компетенций (комплекты оценочных средств) в соответствии с ФГОС;
- Совершенствование методического обеспечения для организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- Разработка и совершенствование методического обеспечения для организации курсового и дипломного проектирования; проведения практических и лабораторных работ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- Формирование моделей выпускника по специальностям на основе современных требований к выпускнику, сформулированных работодателями;
- Внедрение в образовательный процесс эффективных инновационных, личностно ориентированных педагогических технологий, методик, приемов и форм обучения и воспитания;
- Активизация работы по созданию учебно-методических пособий и методических разработок.

Колледж руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства просвещения Российской Федерации, нормативными и локальными актами, Уставом колледжа.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями и приказами Правительства Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации в колледже разработаны и утверждены локальные нормативные документы:

- Положение о режиме рабочего времени и отдыха педагогических работников;
- Положение о правах, обязанностях и ответственности работников образовательной организации (кроме педагогических и научных работников);
- Положение о наложении дисциплинарного взыскания на обучающегося и работника;
- Положение об организации методической работы;
- Положение о порядке реализации сокращенных и ускоренных основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования;

- Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- Положение об организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ;
- Положение о социальной и педагогической поддержке обучающихся;
- Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта);
- Положение о студенческом билете и зачетной книжке обучающегося;
- Положение о самостоятельной работе обучающихся;
- Положение о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- Положение о номенклатуре дел должностей педагогических работников;
- Положение о разработке и утверждении локального нормативного акта;
- Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года;
- Положение о структурных подразделениях;
- Инструкция для проведения обучения специалистов, работающих с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- Положение о квалификационном экзамене;
- Положение о планировании, организации и проведении лабораторных работ и практических занятий;
- Порядок разработки и утверждения программ подготовки специалистов среднего звена;
- Положение о внутренней системе качества;
- Положение об организации обучения по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников;
- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о конференции (общем собрании);
- Положение о предоставлении информации об образовательной организации в открытых источниках и правила размещения и обновления информации в сети интернет;
- Порядок освоения учебных предметов за рамками основной программы, одновременного освоения нескольких основных программ;
- Положение о документах, подтверждающих обучение в ЧПОУ ПГТК;
- Положение об электронной библиотеке;
- Положение об аккредитации;

- Положение о проведении профилактических медицинских осмотров (обследований);
- Положение о защите детей от информации, причиняющей вред здоровью и развитию;
- Положение о разработке и реализации адаптированных учебных программ;
- Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг;
- Положение о повышении квалификации и профессиональной переподготовке педагогических и руководящих работников;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение об оплате труда, материальном и моральном стимулировании работников;
- Правила приема в образовательную организацию;
- Режим занятий обучающихся;
- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг;
- Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- Положение о приемной комиссии;
- Положение о предметной (цикловой комиссии);
- Положение о педагогическом совете;
- Положение о ведении журнала учебных занятий;
- Положение о студенческом совете;
- Положение по цифровой кодировке договоров на обучение и учебных групп;
- Положение о проведении обучения и инструктажа по охране труда;
- Положение о составлении расписания аудиторных занятий для обучающихся;
- Положение о пожарной безопасности;
- Положение о порядке присвоения квалификации, заполнении и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего;
- Положение о порядке проведения самообследования;
- Положение о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях;
- Положение о предоставлении академического отпуска, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками правоотношений в ЧПОУ ПГТК;
- Порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости обучающихся;
- Порядок организации и проведения промежуточной аттестации успеваемости обучающихся;
- Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся;

- Положение о порядке возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧПОУ ПГТК и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Система управления образовательным учреждением

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Колледжа на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальным органом управления Колледжем является Конференция работников и обучающихся (далее – Конференция), основной целью которой является реализация законного права работников и обучающихся на участие в управлении Колледжем, осуществление на деле принципов коллегиальности.

Порядок избрания делегатов на Конференцию определяется Учредителем. В состав делегатов Конференции включаются члены Педагогического совета Колледжа, представители всех категорий работников Колледжа и представители обучающихся Колледжа, нормы представительства для которых устанавливаются Педагогическим советом Колледжа. При этом представительство членов Педагогического совета Колледжа должно составлять не более 50 процентов общего числа делегатов.

Конференция проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и правомочна при наличии более чем двух третей от избранных делегатов. В 2020 году конференция проводилась 1 сентября.

Коллегиальным органом управления Колледжем является Педагогический совет Колледжа, который решает вопросы учебно-методической, воспитательной работы, физического воспитания обучающихся. Срок полномочий Педагогического совета составляет 5 (пять) лет.

В состав Педагогического совета Колледжа входит по должности Директор, который является его председателем. Другие кандидатуры в члены Педагогического совета Колледжа избираются на Конференции путем тайного голосования и представляются для утверждения Учредителю.

Количество членов Педагогического совета Колледжа определялось на Конференции.

Состав членов Педагогического совета Колледжа утверждался приказом Директора Колледжа.

Заседания Педагогического совета Колледжа в 2020 году проводились 1 раз в 2 месяца.

Заседания Педагогического совета Колледжа были правомочны, т.к. на них присутствовали более 50 процентов членов Педагогического совета Колледжа.

Все решения Педагогического совета Колледжа принимались простым большинством голосов и вступали в силу немедленно после подписания их председателем Педагогического совета Колледжа.

3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. Структура подготовки специалистов

В 2020 году колледж осуществлял реализацию программ подготовки специалистов среднего звена по заочной форме обучения по следующим специальностям:

№ п/п	Наименование основной образовательной программы	Уровень образования	Укрупнённая группа профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования		Профессия, специальность и направление подготовки		Год начала реализации основной образовательной программы	Срок получения образования
			Код	Наименование	Код	Наименование		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	среднее профессиональное	38.00.00	Экономика и управление	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2016	по оч.ф. – 1 год 10 мес. по заоч.ф. – 2 года 10 мес.
2	Коммерция (по отраслям)	среднее профессиональное	38.00.00	Экономика и управление	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	2019	по оч.ф. – 1 год 10 мес. по заоч.ф. – 2 года 10 мес.
3	Право и организация социального обеспечения	среднее профессиональное	40.00.00	Юриспруденция	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	2016	по оч.ф. – 1 год 10 мес. по заоч.ф. – 2 года 10 мес.
4	Дошкольное образование	среднее профессиональное	44.00.00	Образование и педагогические науки	44.02.01	Дошкольное образование	2015	по оч.ф. – 2 года 10 мес. по заоч.ф. – 3 года 10 мес.

3.2. Прием обучающихся в колледж

Прием в ЧПОУ ПГТК осуществлялся на базе среднего общего образования в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»»;

- приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. №457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011г. №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работе с вредными и (или) опасными условиями труда» (ред. от 18.05.2020);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

- правилами приема в ЧПОУ «Пензенский гуманитарно-технический колледж»;

- Уставом ЧПОУ ПГТК.

Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) осуществляется приемной комиссией колледжа. Председателем приемной комиссии является директор колледжа, который утверждает состав приемной комиссии.

Состав, полномочия и порядок деятельности комиссии регламентируется Положением о приемной комиссии, утверждаемым директором колледжа. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

При приеме в колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость приемной комиссии.

Поступающий в колледж, его родители (законные представители) могут ознакомиться с Уставом колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения по каждой из специальностей, основными профессиональными образовательными программами, реализуемыми колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

Данные документы размещаются на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет www.penza-gtk.ru

Прием в ЧПОУ ПГТК абитуриентов в 2020 году осуществлялся по программам подготовки специалистов среднего звена по заочной форме с датами начала занятий 1 сентября и 1 декабря:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – 16 человек;

38.02.04 Коммерция (по отраслям) – 16 человек;

40.02.01 Право и организация социального обеспечения – 73 человека;

44.02.01 Дошкольное образование – 11 человек.

3.3. Организация образовательного процесса

Образовательный процесс в колледже осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями Устава колледжа и другими нормативными правовыми документами, определяющими деятельность ЧПОУ ПГТК.

Образовательная деятельность в колледже строится в соответствии с разработанными планами по программам подготовки специалистов среднего звена по каждой специальности.

По всем реализуемым в колледже направлениям подготовки имеется необходимая нормативная, учебно-методическая и материально-техническая база. Колледжем самостоятельно разработаны программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ).

Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям, реализуемым ЧПОУ ПГТК, разработаны на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО) с учетом требований регионального рынка труда и потребностей работодателей.

ППССЗ регламентируют цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по специальностям и профессиям и включают в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики, программу преддипломной практики, государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий. ППССЗ.

Ежегодно с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, экономики, техники, образования, технологий ППССЗ пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ по специальностям и профессиям составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 28.08.2020);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 10.11.2020г.);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10.02.2017г. №124 « Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ № 885 и Министерства просвещения РФ № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся»;

- Устав ЧПОУ ПГТК;

- Локальные нормативные документы колледжа.

В программах учебных дисциплин и профессиональных модулей сформулированы требования к результатам освоения обязательной части образовательной программы в части общих и/или профессиональных компетенций, а также требования к знаниям, умениям и практическому опыту. Рабочие программы также содержат тематику и формы внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

Разработанные рабочие программы и учебно-методическая документация соответствуют требованиям ФГОС СПО в части:

- структуры, с учетом содержания и объема часов, предусмотренных ФГОС СПО;

- требований к результатам освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей;

- обеспечения эффективной самостоятельной работы;

- использования в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой;

- соответствия контрольно-оценочных средств поэтапным требованиям освоения образовательной программы;

- соответствия перечня рекомендуемых учебных изданий для использования в образовательном процессе.

Содержание вариативной части по всем дисциплинам и профессиональным модулям согласовано с работодателями.

Учебные планы по специальностям и по профессиям предусматривают равномерную в течение всего периода обучения нагрузку студента.

Начало учебного года - с 1 сентября и с 1 декабря, учебный процесс делится на 2 семестра.

Обучение ведется по заочной форме. На каждом курсе запланировано по 2 зачетно-экзаменационных сессии.

На 1 апреля 2021 года в Колледже числится 380 студентов заочной формы обучения:

специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

гр. ЗСЭБфЗ 2009 (1 курс) – 11 чел.

гр. ЗСЭБфЗ 2012 (1 курс) – 3 чел.

гр. ЗСЭБфЗ 1909 (2 курс) – 13 чел.

гр. ЗСЭБфЗ 1912 (2 курс) – 3 чел.

Студенты 3 курса по заявлениям переведены в октябре 2020 года на специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (23 чел.).

специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям):

гр. ЗСКом 2009 (1 курс) – 9 чел.

гр. ЗСКом 2012 (1 курс) – 3 чел.

гр. ЗСКом 1909 (2 курс) – 16 чел.

гр. ЗСКом 1912 (2 курс) – 9 чел.

специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения:

гр. ЗСПСО 2009 (1 курс) – 51 чел.

гр. ЗСПСО 2012 (1 курс) – 15 чел.

гр. ЗСПСО 1909 (2 курс) – 60 чел.

гр. ЗСПСО 1912 (2 курс) – 23 чел.

гр. ЗСПСО 1809 (3 курс) – 58 чел.

гр. ЗСПСО 1812 (3 курс) – 32 чел.

специальность 44.02.01 Дошкольное образование:

гр. ЗСДшО 2009 (1 курс) – 6 чел.

гр. ЗСДшО 2012 (1 курс) – 3 чел.

гр. ЗСДшО 1909 (2 курс) – 10 чел.

гр. ЗСДшО 1912 (2 курс) – 11 чел.

гр. ЗСДшО 1809 (3 курс) – 5 чел.

гр. ЗСДшО 1812 (3 курс) – 7 чел.

гр. ЗСДшО 1709 (4 курс) – 3 чел.

гр. ЗСДшО 1712 (4 курс) – 6 чел.

Оперативное управление учебной деятельностью студентов обеспечивается промежуточной аттестацией, оценивающей результаты работы студентов за семестр, и осуществляемой в соответствии с Положениями о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ЧПОУ ПГТК.

Основными формами промежуточной аттестации являются: итоговая оценка, зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный).

Экзамен (квалификационный) является итоговой формой контроля по профессиональному модулю и предназначен для определения степени готовности обучающихся к выполнению соответствующего профессионального модуля вида профессиональной деятельности, а также уровня сформированности у

обучающихся общих и профессиональных компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы» ФГОС СПО.

Экзамен (квалификационный) проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателей.

3.4. Организация учебной и производственной практики

В ходе освоения основной профессиональной образовательной программы предусматривается обязательное прохождение студентами учебной и производственной практики. Организация всех видов практики направлена на выполнение ФГОС СПО.

Учебная и производственная практики имеют целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

Практика в колледже проводится на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598);

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. № 292);

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464);

- Положения о практической подготовке обучающихся (приказ Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 г. № 390);

- □ Устава колледжа.

Для организации учебной и производственной практики разработаны программы практик по каждому профессиональному модулю учебного плана. Сроки и этапы проведения учебной и производственной практики устанавливаются согласно утвержденному директором графику учебного процесса, графику прохождения производственной практики в соответствии с учебными планами по специальностям.

Организация практики на всех ее этапах направлена на:

- выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;

непрерывность и последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

Содержание всех этапов производственной практики определяется рабочей программой производственной практики.

Сведения о местах проведения практик

44.02.01 «Дошкольное образование»

(код, наименование образовательной программы)

№ п/п	Место проведения практики	Основание
1.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко» с. Малая Сердоба, Пензенской области	Договор
2.	МБДОУ детский сад № 5 г. Каменка	Договор
3.	МОУ ООШ с. Семеновка (структурное подразделение МДОУ с. Семеновка Марковского р-на., Саратовской обл.)	Договор
4.	МБДОУ детский сад № 1 р.п. Тамала	Договор
5.	Детский сад № 517 ОАО «УПП Вектор» г. Екатеринбург	Договор
6.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 с. Неверкино, Пензенской области	Договор
7.	Муниципальное образовательное учреждение Лицей г. Маркса, Саратовской области, Структурное подразделение Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2	Договор
8.	МОУ СОШ № 4 структурное подразделение МДОУ детский сад № 6 г. Маркса Саратовской области	Договор
9.	МБДОУ детский сад р.п. Исса	Договор
10.	МБДОУ детский сад № 7 г. Пензы «Ягодка»	Договор
11.	МБДОУ СОШ поселок Титово	Договор
12.	МБДОУ Детский сад «Солнышко» с. Красная Горка	Договор
13.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 г Нижний ломов Пензенской области	Договор
14.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11 г Нижний ломов Пензенской области	Договор
15.	Управление образования администрации города Великие Луки	Договор
16.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Торопецкого района Речанский детский сад	Договор

40.02.01 «Право социального обеспечения»

(код, наименование образовательной программы)

№ п/п	Место проведения практики	Основание
1.	Отделение Пенсионного фонда РФ по Пензенской области	Договор
2.	Управление социальной защиты населения г. Нижний Ломов Пензенской области	Договор
3.	Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социальной помощи семье и детям Пачелмского района Пензенской области	Договор
4.	Муниципальное учреждение «Комплексный центр Социального обслуживания населения» Вадинского района Пензенской области	Договор
5.	Государственное учреждение – управление пенсионного фонда Российской Федерации в г. Каменка Пензенской области. (межрайонное)	Договор
6.	Управление пенсионного фонда России в г. Городище Пензенской области (межрайонное)	Договор
7.	Управление социальной защиты населения администрации Никольского района Пензенской области	Договор
8.	Управление социальной защиты населения Администрации Колышлейского района Пензенской области	Договор
9.	Муниципальное Бюджетное учреждение «Комплексный центр социальной помощи семье и детям»	Договор
10.	Управление социальной защиты населения администрации Пензенского района Пензенской области.	Договор
11.	Государственное учреждение – управление пенсионного фонда Российской Федерации по Белинскому району Пензенской области	Договор
12.	Закрытое акционерное общество «Негосударственный пенсионный фонд «Доверие» 1055»	Договор
13.	Управление социальной защиты населения администрации Каменского района Пензенской области.	Договор
14.	Администрация Московской области с. Султан Андроновского района	Договор
15.	Муниципальное унитарное предприятие «Муниципального образования Южно-Курильский городской округ «МУП ЖКХ Универсал»	Договор
16.	Южно-Курильский филиал акционерного общества «ТРУД»	Договор
17.	Государственное бюджетное учреждение «Курчаловский центр социальной помощи семье и детям»	

38.02.01 «Экономика»

(код, наименование образовательной программы)

№ п/п	Место проведения практики	Основание
1.	ООО «Юта»	Договор
2.	Администрация Архангельского сельсовета Городищенского р-на Пензенской области	Договор
3.	ООО «Агроторг»	Договор
4.	Администрация р. П. Колышлей Пензенской области	Договор
5.	Потребительское общество «Наровчатское»	Договор
6.	ГБУЗ «Башмаковская РБ»	Договор
7.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры г. Иркутска «Иркутский городской театр народной драмы»	Договор
8.	МОУ СОШ с. Титово Пачелмского района Пензенской области	Договор
9.	Общество с ограниченной ответственностью «Оптхозторг»	Договор
10.	Акционерное общество «Пезатяжпромарматура»	Договор
11.	Публичное Акционерное общество «Банк «Возрождение»» дополнительный офис «Зарайский»	Договор
12.	Обществ с ограниченной ответственностью «Атмосфера» (ООО «Атмосфера»)	Договор
13.	Федеральное государственное унитарное предприятие «Пойма»	Договор
14.	Общество с ограниченной ответственностью «Сенсер» (ООО «Сенсер»)	Договор
15.	Акционерное общество Зеленодольский завод имени А. М. Горького	Договор
16.	Закрытое акционерное общество «Архангельское»	Договор
17.	Индивидуальный предприниматель Курбанов Алик Илхомович (ИП Курбанов А. И.)	Договор
18.	Общество с ограниченной ответственностью «Свежий стиль»	Договор
19.	Общество с ограниченной ответственностью «Континент» (ООО «Континент»)	Договор
20.	Муниципальное унитарное предприятие «Горводоконал»	Договор
21.	Региональное отделение «Волга-Кама» Российской академии естественных наук	Договор
22.	Администрация Гладиловского сельского поселения Гольшмановского района Тюменской области	Договор
23.	Общество с ограниченной ответственностью «СВС» (ООО «СВС»)	Договор
24.	Индивидуальный предприниматель Муравлева С. А.	Договор
25.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение детский сад № 2 «Рябинка»	Договор
26.	Индивидуальный предприниматель Чишков Игорь Юрьевич (ИП Чишков И. Ю.)	Договор
27.	Общество с ограниченной ответственностью «СДК»	Договор
28.	Торговый дом «Аллея мебели» (ТД «Аллея мебели»)	Договор
29.	Агенство ипотечного сервиса «АИС»	Договор
30.	Сельскохозяйственный производственный кооператив (колхоз) «Нива»	Договор
31.	Государственное унитарное предприятие Московской области «Московское областное бюро технической инвентаризации (ГУП	Договор

	МО МОБТИ)	
32.	Общество с ограниченной ответственностью «ТОДС»	Договор
33.	Общество с ограниченной ответственностью «Управдом» (ООО «Управдом»)	Договор
34.	Общество с ограниченной ответственностью «СК ТРАНС» (ООО «СК ТРАНС»)	Договор
35.	Администрация сельского поселения «село Высокиничи»	Договор
36.	Закрытое Акционерное общество «ДЕО» (ЗАО «ДЕО»)	Договор
37.	Общество с ограниченной ответственностью «Юлташ» (ООО «Юлташ»)	Договор
38.	Общество с ограниченной ответственностью «Феникс» (ООО «Феникс»)	Договор
39.	Общество с ограниченной ответственностью «Лидер» (ООО «Лидер»)	Договор
40.	Муниципальное бюджетное учреждение «Музей истории города Обнинска»	Договор
41.	Общество с ограниченной ответственностью «УстьяЛес» (ООО «УстьяЛес».)	Договор
42.	Индивидуальный предприниматель «Табаксюрлов»	Договор
43.	Общество с ограниченной ответственностью «Техстройинвест»	Договор
44.	Общество с ограниченной ответственностью «КШМ»	Договор
45.	Индивидуальный предприниматель «Герасимова Марина Евгеньевна» (ИП Герасимова М. Е.)	Договор
46.	Общество с ограниченной ответственностью «Имидж» (ООО «Имидж»)	Договор
47.	Муниципальное унитарное предприятие «Административно-хозяйственный центр»	Договор
48.	Общество с ограниченной ответственностью «Рассвет» (ООО «Рассвет»)	Договор
49.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Знаменская средняя школа»	Договор
50.	Акционерное общество «Петровский электромеханический завод «Молот»»	Договор
51.	Зиминское районное отделение Иркутской областной общественной организации охотников и рыболовов	Договор
52.	Общество с ограниченной ответственностью «Псковнефтепродукт» филиал «Великолукская нефтебаза»	Договор
53.	Общество с ограниченной ответственностью «Лари»	Договор
54.	Общество с ограниченной ответственностью «СК Перспектива»	Договор
55.	Индивидуальный предприниматель Тюрлин Юрий Ильич	Договор
56.	Общество с ограниченной ответственностью «Управление производственно-технологической комплектации»	Договор
57.	Индивидуальный предприниматель «Абдрашитов Тагир Равильевич	Договор

4. Условия реализации образовательного процесса

4.1. Кадровое обеспечение

Показатели кадрового потенциала соответствуют требованиям к образовательным учреждениям среднего профессионального образования, реализующим программы подготовки специалистов среднего звена.

ЧПОУ ПГТК укомплектован руководящими и педагогическими кадрами согласно штатному расписанию.

Основные критерии и направления системы кадрового обеспечения образовательного процесса, принятые в колледже, состоят в следующем:

- образовательный процесс, учебно-методическую и воспитательную работу в колледже осуществляет квалифицированный коллектив педагогических работников, осуществляющих свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта;
- педагогический состав колледжа соответствует реализуемым образовательным программам по дисциплинам и профессиональным модулям.

Образовательный процесс в колледже осуществляется высококвалифицированными специалистами.

Численность педагогических работников основного персонала – 4, все имеют ученую степень кандидата наук.

Численность внешних совместителей – 9, из них 7 имеют ученую степень кандидата наук.

За последние 5 лет пять преподавателей прошли повышение квалификации.

4.2. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение образовательной деятельности

Учебно-методическое обеспечение учебного процесса характеризуется наличием разработанных ППС электронного образовательного контента по дисциплинам, обучающих компьютерных программ, слайд-лекций с обратной связью, оценочными материалами для проверки текущих, промежуточных знаний обучающихся по дисциплине.

Обучающиеся обеспечиваются доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по изучаемым дисциплинам. Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические издания.

Качество учебно-методического обеспечения программ определяется наличием и доступностью учебно-методических материалов для самостоятельной и практической работы студентов, а также обеспечение их основной литературой. Методические разработки доступны студентам в сети колледжа в электронном варианте и на образовательном портале Колледжа.

Студенты колледжа обеспечены основной учебно-методической литературой, методическими пособиями, научными и периодическими изданиями

по всем дисциплинам и профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ. Библиотечный фонд составляет 40040 экземпляров.

Объем библиотечного фонда	40040 экз.
Фонд научной литературы	2099
Фонд периодических изданий	20242
Фонд справочных, нормативных и официальных изданий	615
Фонд учебной литературы, в т.ч. рекомендованной УМО и МО	145
Фонд учебных продуктов	16939

Нормативное обеспечение обучающихся учебными печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет, выполнено на 100 %.

Укомплектованность библиотечного фонда официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями (в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся) выполнена на 100%.

Колледж располагает читальным залом на 73 посадочных мест с выходом в Internet.

4.3. Материально-техническое обеспечение колледжа

В колледже созданы все условия для получения качественного образования. Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность – 605 кв.м. Для успешного проведения учебного процесса в колледже функционируют 5 учебных компьютерных аудиторий, спортивный зал, актовый зал, стрелковый тир. Дополнительно для проведения занятий по физической культуре арендованы спортивный зал площадью 297,1 кв.м, полоса препятствий.

Медицинское обслуживание. Имеется медицинский кабинет, расположенный в специально оборудованном помещении.

Питание студентов организовано от ИП Арифовой Р.А. Имеется помещение буфета на 24 посадочных места.

Аудитории имеют профильную направленность, снабжены необходимым оборудованием в соответствии с ФГОС СПО.

Колледж располагает базой, обеспечивающей поведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и включает в себя: сервера на базе MS SQL Server, файловый сервер с электронным образовательным ресурсом, базами данных, компьютеры с выходом в сеть Internet, сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом, электронные библиотечные ресурсы, размещенные в телекоммуникационной двухуровневой библиотеке.

Программное обеспечение колледжа включает в себя:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

В здании колледжа организованы и соблюдены меры противопожарной и антитеррористической безопасности (имеется пожарная сигнализация, средства пожаротушения).

На здание оформлен паспорт доступности, свидетельствующий о наличии условий для обучения лиц с ограниченными возможностями.

Информационное обеспечение учебного процесса определяется возможностью свободного доступа обучающихся к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Internet, к правовой базе данных «Консультант-плюс», к электронным образовательным ресурсам, имеется официальный сайт.

4.4. Основные направления воспитательной деятельности колледжа

Педагогический коллектив ЧПОУ ПГТК в 2020 учебном году обозначил в образовательной – воспитательной работе с обучающимися, что образ выпускника складывается из 5 потенциалов личности студента: нравственного, интеллектуального, коммуникативного, художественно-эстетического и физического.

Цель воспитания – нравственная личность, которой присущи выраженная направленность на профессиональную и социальную успешность, гражданственность и патриотизм, интеллигентность и социальная активность.

Идеальная цель (идеал, к которому стремится колледж): воспитание всесторонней и гармонично развитой личности, обладающей личностными качествами, которые могут быть востребованы сегодня и завтра, способствующими успешной социальной адаптации студента.

Задачи воспитательной работы:

- Развитие личных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- Развитие ориентации на общечеловеческие и национальные ценности, высокие гуманистические идеалы нравственности и культуры;
- Воспитание у студентов гражданской позиции и политического сознания, правовой и политической культуры, способности к труду и жизни в современных условиях;
- Воспитание нравственных качеств и интеллигентности;
- Укрепление и совершенствование физического состояния, стремления к здоровому образу жизни;
- Адаптация первокурсников к изменившимся условиям жизнедеятельности с целью вхождения в среду.

Принципы воспитательной работы:

- Гуманизация (основан на признании человека высшей ценностью);
- Толерантность (важный компонент взаимопонимания, уважения, формирования гражданских качеств, духовности).
- Самореализация.

Решение образовательных задач воспитания достигается путем комплексного подхода в организации воспитательной деятельности колледжа по следующим ее основным направлениям.

Гражданско-патриотическое воспитание является одной из наиболее значимых и сложных сфер воспитания, в ней происходит становление необходимых личностных качеств, обеспечивающих жизнедеятельность молодого гражданина в условиях современного российского демократического общества.

В качестве критериев и показателей уровня патриотического воспитания студентов целесообразно рассматривать их желание участвовать в патриотических мероприятиях, знание и следование национальным традициям, уважение к историческому прошлому своей страны, желание работать не только для удовлетворения своих потребностей, но и во имя процветания Отечества. Работа по этому направлению ведется путем формирования и развития у студентов исторического сознания, поддержки культурно – исторической и национальной самоидентификации с опорой на национально-эстетическую культуру и традиции.

Экологическое воспитание

Экологическая культура – часть общечеловеческой культуры, отражающая взаимосвязи человека и всего общества с природой во всех видах деятельности.

Экологическая культура личности включает:

- экологическую образованность, эмоциональную восприимчивость и отзывчивость на природное окружение, способность к экологическому мышлению, адекватное поведение в природе, готовность к природоохранной деятельности;
- формирование гражданской ответственности за сложившуюся экологическую ситуацию и практической готовности ее изменить;
- формирование интеллектуальной и мотивационной готовности к продуктивной исследовательской и организационно-педагогической деятельности по экологическим проблемам.

Семейно-бытовое воспитание студентов

Семья является существенным фактором в решении задач развития и социализации личности. Однако в последние десятилетия проблемы функционирования семьи серьезно обострились.

Поэтому одним из направлений воспитательной работы колледжа является формирование у студентов культуры семейных отношений. Культура семейных отношений включает в себя культуру межличностного общения, нравственно-ценностных, национальных и бытовых отношений, которые определяют своеобразие семейного воспитания.

Цель семейно-бытового воспитания студентов колледжа – формирование педагогической культуры и культуры семейных отношений.

Задачи семейно-бытового воспитания:

- повышение в сознании студентов значимости и ценности родительской семьи;
- формирование осознанного и ответственного отношения к созданию собственной семьи;
- развитие адекватной самооценки, чувства собственного достоинства, эмпатии, толерантности как важнейших механизмов в познании себя и принятии другого человека;
- расширение и совершенствование знаний по психологии семейных отношений и проблемам воспитания детей;
- создание условий для гармоничного взаимодополнения у студентов психолого-педагогических знаний и личного опыта семейных отношений.

Физическое воспитание

Физическая культура является важнейшим компонентом целостного развития личности. Она предполагает гармонизацию духовных и физических сил, формирование таких общечеловеческих ценностей, как здоровье, физическое и психическое благополучие, физическое совершенство.

Физическая культура – составная часть общей культуры и профессиональной подготовки студентов в течение всего периода обучения.

Свои образовательные и развивающие функции в колледже физическая культура наиболее полно осуществляет в целенаправленном педагогическом процессе физического воспитания.

Цель физического воспитания студентов – формирование физической культуры личности.

Для достижения поставленной цели необходима реализация следующих задач:

- доводить до понимания студентов значимость физической культуры и здорового образа жизни;
- расширять и углублять знания научно-практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формировать мотивационно-ценностное отношение к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- создавать условия для приобретения опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности, достижения жизненных и профессиональных целей.

Профессионально-трудовое воспитание

Всестороннее развитие студента как личности способствует всестороннему профессиональному становлению его как специалиста. В то же время целостное становление личности происходит на основе формирования профессионально-трудового отношения, через профессию как средство самореализации человека.

Цель профессионально-трудового воспитания студентов колледжа – формирование у них профессиональной направленности, понимания общественного смысла труда и одновременно его значимости для себя лично (т.е. как ценности), сознательного и творческого отношения к будущей деятельности,

специфического профессионального поведения, этики, мастерства, зрелости, индивидуального стиля, профессиональной устойчивости и надежности.

В ходе профессионально-трудового воспитания, по мере приобщения к профессии, должны быть решены следующие взаимосвязанные задачи:

- формирование сознательного отношения к выбранной профессии;
- формирование профессиональной направленности будущего специалиста, формирование его профессиональных интересов, склонностей, желаний, намерений, притязаний;
- воспитание чести, ответственности, любви к будущей профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу;
- формирование профессиональной этики и культуры общения;
- формирование социальной компетентности и профессиональной психологии выпускника колледжа.

Эстетическое направление в воспитательной работе предполагает формирование эстетических знаний и идеала, воспитание эстетической культуры, формирование эстетического отношения к действительности, развитие эстетических чувств, приобщение человека к прекрасному в жизни, природе, труде, формирование стремления быть прекрасным во всем: в мыслях, поступках, делах, внешнем виде.

Социально – психологическое направление в воспитательной работе нашего колледжа представляет собой помощь в адаптации первокурсников, стремление создать слаженные коллективы, как отдельных учебных групп, так и в итоге сформировать коллегиальные отношения между уже выпускающимися специалистами и преподавателями колледжа. Развивать творческую реализацию, как отдельного студента, так и группы в целом.

4.5. Система оценки качества образования

В ходе самообследования проведена оценка качества подготовки специалистов в ЧПОУ ПГТК на основе анализа итоговых аттестаций выпускников за 2020 год, контроля знаний обучающихся по дисциплинам всех циклов учебного плана, кадрового потенциала, состояния материально-технической базы.

Приём в колледж осуществляется в соответствии с Правилами приёма колледжа, а также Уставом колледжа и локальными актами. Зачисление проводится в соответствии с Правилами приёма.

В ходе самообследования установлена степень подготовленности выпускников требованиям ФГОС СПО на основе контрольных срезов знаний по дисциплинам учебного плана, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация по специальностям и профессиям проводится в соответствии с нормативными актами РФ и локальными актами колледжа. Основными формами промежуточной аттестации в ЧПОУ ПГТК являются экзамены, зачёты, контрольные работы, курсовые работы. Материалы

промежуточной аттестации соответствуют требованиям ФГОС и рабочих программ учебных дисциплин.

Государственная итоговая аттестация по обследуемым специальностям проводилась в соответствии с требованиями ФГОС СПО и программами государственной итоговой аттестации, которые включают экзамены квалификационные по профессиональным модулям, защиту дипломной работы.

Экзаменационные материалы ГИА целостно отражают объем теоретических знаний и практических умений по дисциплинам, выносимые на государственную итоговую аттестацию. Тематика ВКР разработана преподавателями колледжа совместно со специалистами базовых предприятий, отвечает современным тенденциям развития науки, соответствует профилю подготовки.

Данные о результатах государственной итоговой аттестации выпускников в 2020 году.

Ступень обучения	2019/2020 учебный год		
	Всего выпускников на конец учебного года	Аттестовано выпускников	
		Всего	Качество знаний (%)
Подготовка специалистов среднего звена	72	72	85,5
Получение профессии рабочего, должности служащего	16	16	100

Анализ результатов ГИА членами Государственной экзаменационной комиссии показывает, что выпускники на достаточном уровне владеют теоретическим материалом, знают нормативную документацию, в ходе защиты ВКР умело отстаивают собственную позицию; обладают аналитическими, конструктивными, проектировочными умениями, владеют основами научно-исследовательской деятельности.

В ходе самообследования установлено, что условия реализации образовательного процесса в колледже обеспечены наличием квалифицированных кадров, достаточным уровнем научно-исследовательской деятельности, достаточностью материально-технической базы образовательного процесса в соответствии с требованиями реализации ФГОС СПО.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

на 1 апреля 2021 г.

(Утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. N 1324)

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек
1.1.1	По очной форме обучения	0 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	380 чел
1.2.1	По очной форме обучения	0 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	380 чел
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	4
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0 чел/0 %
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	65 чел/85,5 %
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	0 чел/0 %
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	0 чел/0 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	13 чел/56,5%

1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	13 чел/100%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1 чел/7,7%
1.11.1	Высшая	1 чел/7,7%
1.11.2	Первая	0 чел/0%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	13 чел/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 чел/0 %
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>	
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	8101 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	623,1 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	623,1 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	43,7 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта) 920 кв. м /380 чел.	2,42 м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	1,4 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0 чел/0 %