

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕНЗЕНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ ПГТК)

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
ЧПОУ ПГТК

« 18 » сентября 20 21 г.
протокол № 4
Председатель
 Э.Т.Шлосберг



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ЧПОУ ПГТК

от « 18 » сентября 20 21 г.
№ 4/1
Директор
 Э.Т.Шлосберг



ПОРЯДОК

ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Пенза, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОП) в Частном профессиональном образовательном учреждении «ПЕНЗЕНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ЧПОУ ПГТК), (далее – образовательная организация).

1.2. Настоящий Порядок включает все нормативы и требования, общие для всех образовательных технологий и соответствующие условиям функционирования электронной информационно-образовательной среды электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Кроме того, настоящий Порядок включает нормативы и правила, определяемые самостоятельно образовательной организацией в пределах своей компетенции, установленной нормативными правовыми актами (документами):

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. N 816;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464;

- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

1.3. Обучение ведется на русском языке. Образовательная организация может устанавливать проведение отдельных занятий на иностранном языке.

1.4. Применение ЭО, ДОТ осуществляется в целях предоставления обучающимся возможности освоения ОП независимо от места их жительства, расширения доступности населению качественного обучения согласно тенденциям развития современного информационного общества.

1.5. При реализации ОП с применением ЭО, ДОТ объем занятий, проводимых с применением ЭО, ДОТ, составляет 54%. Остальной объем учебных занятий проводится путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся.

2. Электронная информационно-образовательная среда

2.1. Для реализации ОП с применением ЭО, ДОТ созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС), которая обеспечивает:

- разработку, хранение, обновление и систематизацию электронных информационных и образовательных ресурсов;

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, учебно-методическим указаниям, к электронной библиотеке, электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах и обеспечивающим проведение занятий;

- учет и хранение результатов образовательного процесса, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, практики и результатов освоения ОП;

- проведение всех видов занятий, оценки результатов обучения, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося;

- оказание дистанционно учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме консультаций, посредством сети «Интернет».

2.2. В основу ЭИОС положено оригинальное корпоративное облако, инфраструктурным сегментом которого является программно-технический образовательный комплекс, в состав которого входят:

- серверы;
- каналы передачи данных Интернет;
- системы резервирования данных, мониторинга, защиты от сетевых атак, система балансировки нагрузки и другие вспомогательные системы;
- индивидуальные и коллективные центры доступа к информационно-образовательным ресурсам, оснащенным средствами связи и техническими средствами.

2.3. Составными элементами ЭИОС являются:

- Электронные информационные ресурсы;
- Электронные образовательные ресурсы.

2.4. Обеспечивается обновление и совершенствование электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов и других составных элементов ЭИОС.

3. Обучение и формы доступа к электронной информационно-образовательной среде

3.1. ОП реализуется с применением ЭО, ДОТ при проведении всех видов учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

3.2. С применением ЭО, ДОТ могут проводиться учебные занятия в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

3.3. При реализации ОП объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением ЭО, ДОТ определяется в учебном плане.

3.10 При реализации ОП в сетевой форме обучающиеся образовательных организаций-партнеров вправе использовать ЭИОС, как и обучающиеся вправе использовать ЭИОС указанных организаций.

3.11. Учебные занятия проводятся в ЭИОС.

3.12. С применением ЭО, ДОТ проводятся учебные занятия следующих видов:

- занятия лекционного типа (КСО «Слайд-лекции», КСО «Электронные лекции», видеозаписи лекций педагогических работников и другие);
- занятия семинарского типа (вебинар, устное эссе, ассессинг устного выступления, реферат, ассессинг письменной работы, тест-тренинг адаптивный, тезаурусный тренинг и другие);
- выполнение курсовых работ по одной или нескольким дисциплинам (модулям);
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);
- самостоятельная работа обучающихся;
- учебные занятия иных видов, предусмотренные учебным планом.

3.13. Опосредованная контактная работа обучающихся с применением ДОТ, проводится в виртуальных кабинетах и лабораториях и включает в себя занятия лекционного и семинарского типа.

3.14. Непосредственная контактная работа включает в себя групповые и индивидуальные консультации преподавателей, руководство практиками, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации и иные виды учебной деятельности,

предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

3.15. Для проведения учебных занятий, в традиционных технологиях требующих специальных помещений, в том числе и лабораторий, как правило, используются их виртуальные аналоги.

3.16. Для проведения занятия с применением ЭО, ДОТ могут формироваться учебные группы численностью не более 25 человек. Учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Образовательная организация вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.17. До участников образовательных отношений доводится информация о реализации ОП или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.18. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к соответствующим разделам ЭИОС.

3.19. Обучающиеся обеспечиваются в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к ЭИОС, содержащей все электронные информационные ресурсы и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения ОП в рамках действующего договора на обучение. Для этого обучающиеся должны иметь личные технические и коммуникативные средства рекомендованных параметров.

3.20. ЭИОС образовательной организации является закрытой защищенной информационной системой, реализуемой в виде веб-сайта (в сети Интернет) «Личная студия», в которой администрация и научно-педагогические работники образовательной организации, обучающиеся и поступающие на обучение составляют определенный круг лиц – участников электронного взаимодействия.

Официальный сайт образовательной организации в сети Интернет является информационной системой общего пользования, в которой участники электронного взаимодействия составляют неопределенный круг лиц и в использовании которой этим лицам не может быть отказано.

3.21. Доступ на сайт «Личная студия» (ЛС) получают лица, получившие в ЭИОС электронный статус на основании соответствующего решения администрации образовательной организации.

3.22. Соглашением об использовании электронной подписи является заявление о приеме и (или) договор об оказании образовательных услуг, заключаемый между обучающимся (поступающим на обучение) и образовательной организацией.

3.23. Доступ обучающегося к образовательным услугам в Системе ЛС осуществляется при условии его успешной идентификации и аутентификации на основании идентификатора обучающегося и постоянного пароля, которые обучающийся может получить одним из следующих способов:

- самостоятельно определить через удаленную регистрацию на сайте на странице входа в ЛС»

- получить идентификатор обучающегося через Центр Доступа образовательной организации (при условии сообщения обучающимся информации, необходимой для его идентификации и аутентификации образовательной организацией) и с использованием этого идентификатора получить постоянный пароль на странице входа в систему ЛС.

3.24. Пароль, введенный обучающимся в ЛС для целей подписания электронного документа, является простой электронной подписью - аналогом собственноручной подписи обучающегося. Электронные документы, в том числе договоры, заявления, уведомления, подписанные и переданные с использованием постоянного пароля, признаются образовательной организацией и обучающимся равнозначными документам

на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью, и могут служить доказательством в суде.

3.25. При размещении в системе ЛС электронного документа или ссылки на электронный документ, который содержит информацию в связи с договором на оказание образовательных услуг, такой документ признается направленным образовательной организацией обучающемуся.

Документальным подтверждением факта оказания обучающемуся образовательной услуги, совершения обучающимся действия является протокол проведения действия в автоматизированной системе образовательной организации, подтверждающий корректную идентификацию и аутентификацию обучающегося.

3.26. Одной электронной подписью могут быть подписаны несколько связанных между собой электронных документов (пакет электронных документов). При подписании электронной подписью пакета электронных документов каждый из электронных документов, входящих в этот пакет, считается подписанным электронной подписью того вида, которой подписан пакет электронных документов.

3.27. При обучении в ЭИОС обучающийся как лицо, создающее и (или) использующее ключ простой электронной подписи (пароль доступа в ЛС), обязан соблюдать его конфиденциальность.

В случае получения образовательных услуг в ЭИОС на не контролируемых обучающимся вычислительных средствах, обучающийся самостоятельно несет все риски, связанные с возможным нарушением конфиденциальности и целостности информации, а также возможными неправомерными действиями иных лиц.

3.28. Доступ к ЭИОС осуществляется в следующих формах:

- через сеть Интернет (при достаточных параметрах канала);
- с помощью записей учебных занятий в общей электронной среде на электронных носителях, доставляемых и обмениваемых в центрах доступа лично или по почте (при отсутствии или низком качестве Интернета). При этой форме доступа периодичность доставки и обмена электронных носителей с индивидуальными учебными заданиями и результатами учебного процесса должна составлять не более двух месяцев без учета каникул и академических отпусков.

3.29. При первом входе на сайт «Личная студия» необходимо зарегистрироваться, указав адрес своей электронной почты и пароль. После успешной регистрации на сайте пользователь должен привязать свой логин и пароль к номеру контракта обучающегося в ИИС «Луч», указав в предложенной регистрационной форме данные об обучающемся (номер контракта и фамилия, имя, отчество). После этого для входа в «Личную студию» обучающемуся необходимо просто ввести адрес электронной почты (логин) и пароль.

3.30. Обучающемуся предлагается индивидуальное расписание электронных занятий с указанием планируемых дат учебных занятий. Пользуясь этим расписанием, обучающийся выполняет автопланирование – самостоятельно определяет даты выполнения и предъявления на аттестацию учебных занятий. При этом в ходе образовательного процесса обучающийся получает при помощи информационно-образовательной среды напоминания о назначенных им предстоящих занятиях, уведомления организационного характера, комментарии по ходу выполнения им учебных занятий и другую информацию. Обучающийся должен принимать все меры для соблюдения составляемого им самим расписания автопланирования занятий. В случае пропуска назначенного им занятия обучающийся обязан дать объяснения о причинах пропуска занятия. После этого необходимо повторно записаться на новую дату (время). В банке данных в электронном виде сохраняются все утвержденные обучающимся документы, уведомления и объяснения, а также направляемые ему уведомления, комментарии и запросы.

3.31. В учебный план каждого обучающегося включаются обязательные учебные дисциплины с учетом обязательного объема, установленного Федеральными

государственными образовательными стандартами высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

3.32. Выбор факультативных дисциплин обучающимся выполняется через сайт «Личная студия». При необходимости обучающемуся оказывается методическая помощь.

4. Порядок получения учебно-методической помощи обучающимся

4.1. Обучающимся при реализации ОП с применением ЭО, ДОТ оказывается учебно-методическая помощь, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

4.2. Учебно-методическая помощь обучающимся оказывается следующими способами:

- индивидуальное асинхронное консультирование обучающихся, осуществляемое в сети Интернет в открытой автоматизированной информационной системе (ОАЗИС). *Асинхронная консультация (IP-хелпинг)* – вид консультирования в рамках учебного процесса, по дисциплинам/модулям учебного плана при подготовке к экзаменам, написанию курсовых работ, творческих работ, отчетов по НИР и практикам, выпускных квалификационных работ, а также по административным вопросам. Цель консультирования: повышение эффективности освоения обучающимися образовательных программ на основе оказания им своевременной высококвалифицированной консультативной помощи. Базы данных IP-хелпинг размещаются в библиотеке и доступны через «Личную студию».

- онлайн поддержка обучающегося - сервис, в котором осуществляется оперативная консультация по всем вопросам технического и методического характера, возникающим в процессе обучения в «Личной студии»;

- электронный информационно-образовательный ресурс «Родник» (<http://rodnic.net/>) позволяет получить обучающимся техническую и методическую помощь по следующим вопросам: получить информацию о занятиях, проводимых в текущем семестре в соответствии с учебным планом обучающегося; получить консультацию по вопросам работы с электронными информационно-образовательными сайтами и электронно-образовательными ресурсами, программным обеспечением; получить консультации по вопросам организационно-методического характера.

- сервис просмотра выполнения учебного плана – позволяет обучающимся в любой момент увидеть планируемые и фактически пройденные учебные занятия в текущем учебном периоде, задолженности за предыдущие периоды и семестры, а также планируемые к изучению дисциплины в следующих семестрах. Учебный план представляет собой наложенную на линейный календарь матрицу, имеющую вид линейного графа (линграфа). Учебный план разбит на – учебные годы, состоящие каждый из учебных семестров, которые в свою очередь состоят из равных по времени учебных периодов – таймов. Внутри одного тайма (50 календарных дней) собран пакет Зет, который обучающемуся необходимо освоить за время, составляющее один тайм. На линграфе также показаны текущий год и дата, видна текущая ситуация по академическим достижениям, то есть собрана полная информация о ходе учебного процесса;

- система уведомлений обучающихся – сервис на сайте «Личная студия», позволяющий посредством коротких сообщений напоминать обучающемуся о текущих и будущих событиях образовательного процесса.

Все учебные документы, требующие контроля и подтверждения со стороны образовательной организации, заверяются простой электронной подписью.

5. Обеспечение обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Условия, обеспечивающие освоение ОП при применении ЭО, ДОТ, включая средства обеспечения образовательного процесса (в том числе учебно-методическая документация, учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационных ресурсы), предусматривают возможности инклюзивного образования и специальные условия для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

5.2. Инклюзивное образование при применении ЭО, ДОТ обеспечивает равный доступ к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

5.3. Специальные условия для получения среднего профессионального образования при применении ЭО, ДОТ предусматривают условия обучения, воспитания и развития обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных (адаптированных) ОП и методов обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных (адаптированных) технических средств обучения (электронные рабочие учебники, слайд-лекции, глоссарные тренинги, логические схемы, тест-тренинги и др.), предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания образовательной организации, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОП обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5.4. В целях обеспечения инклюзивного образования и специальных условий для получения среднего профессионального образования при применении ЭО, ДОТ в образовательной организации:

- разрабатываются электронные рабочие учебники, слайд-лекции, в которых учебный материал представлен в виде слайдов с речевым сопровождением, информационные системы и обучающие компьютерные программы, позволяющие индивидуализировать учебный процесс;

- реализуется самозапись на учебные занятия по индивидуальному графику;

- оказывается онлайн-поддержка обучающегося – сервис, в котором осуществляется оперативная консультация по всем вопросам содержательного, организационного, технического и методического характера;

- при необходимости предоставляются услуги ассистента (помощника);

- обеспечивается доступ в здания организаций;

- при необходимости привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также сурдопедагоги, сурдопереводчики, тифлопедагоги, тифлосурдопереводчики к реализации адаптированной образовательной программы;

- создаются другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5.5. При применении ЭО, ДОТ образовательной организацией обеспечиваются специальные условия освоения ОП для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению, по слуху, для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата.